

Zarządzenie 14/2022

Dyrektora Ogrodów Przelewice Zachodniopomorskiego Centrum
Kultury Obszarów Wiejskich i Edukacji Ekologicznej w Przelewicach
z dnia 24 marca 2022 roku

w sprawie zmiany Regulaminu „Placu do wynajęcia” i cennika opłat za wynajem
stanowisk

Na podstawie art. 27 ust. 1 Ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu
działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz.U. z 7 lutego 2020 r. poz. 194)
zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustanawiam Regulamin „Placu do wynajęcia” wraz z cennikiem w miejsce poprzednio
obowiązującego regulaminu. Regulamin w aktualnym brzmieniu stanowi załącznik nr 1 do
zarządzenia.

§ 2

Tracą moc Zarządzenia 20/2021 z dnia 18.06.2021 r. i 21/2021 z dnia 9.08.2021 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
mgr inż. Zygmunt Siarkiewicz

REGULAMIN PLACU DO WYNAJĘCIA W PRZELEWICACH

Załącznik nr 1 do Zarządzenia 14/2022

§ 1

1. Plac zlokalizowany w Przelewicach 17, zwany dalej „Placem” jest czynny od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 15.00.
2. W dni wolne od pracy Plac jest nieczynny.

§ 2

Zarządcą i Administratorem Placu są:

Ogrody Przelewice – Zachodniopomorskie Centrum Kultury Obszarów Wiejskich i Edukacji Ekologicznej zwane dalej „Centrum” z siedzibą w Przelewicach 17. tel: 91 564 30 80

§ 3

1. Do wynajmu stanowiska na Placu uprawnione są osoby zwane dalej „Użytkownikami”, które uiściły obowiązkową opłatę placową lub opłatę rezerwacyjną.
2. Cennik za wynajem stanowiska na Placu określony jest w Zarządzeniu Dyrektora i stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Opłata placowa pobierana jest codziennie przez pracownika Centrum.
4. Dopuszcza się możliwość zapłaty z góry za dowolny okres rezerwacji.
5. Użytkownicy wynajmujący stanowisko są obowiązani do zachowania dowodu uiszczenia opłaty i okazywania go na żądanie inkasenta. Jest to jedyne potwierdzenie skutecznego wynajęcia zajmowanego stanowiska
6. Brak dowodu opłaty placowej podczas kontroli równoznaczny jest z koniecznością jej natychmiastowego uiszczenia u inkasenta. Osoba, która nie dokona opłaty w sytuacji określonej w zdaniu poprzednim zobowiązana jest do natychmiastowego opuszczenia Placu.

§ 4

1. Centrum wyznacza inkasentów do działania w jego imieniu, w tym do pobierania opłat placowych.
2. Opłaty rezerwacyjne dokonuje się siedzibie Centrum
3. Inkasent zaopatrzony w identyfikator jest obowiązany wystawić pokwitowanie uiszczenia opłaty placowej.

§ 5

1. Na Placu zakazuje się prowadzenia sprzedaży następujących artykułów :
 - 1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych;
 - 2) nafty, benzyny, innych paliw, spirytusu skażonego, substancji i mieszanin niebezpiecznych;
 - 3) produktów leczniczych i wyrobów medycznych;
 - 4) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych (w tym sztucznych ogni, petard, rac);
 - 5) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonanych z nich przedmiotów;
 - 6) walut obcych oraz dewiz;
 - 7) środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego; (dla niemowląt, małych dzieci, osób z zaburzeniami trawienia czy metabolizmu, osób o szczególnych warunkach fizjologicznych), suplementów diety;
 - 8) środków spożywczych niewiadomego pochodzenia, zepsutych, szkodliwych dla zdrowia lub życia człowieka lub niedopuszczonych do obrotu;
 - 9) artykułów pochodzących z przestępstwa lub nielegalnego źródła;
 - 10) innych artykułów, objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

§ 6

Na Placu zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych;
- 2) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych;
- 3) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań, organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych.

§ 7

Użytkownicy wynajmujący stanowisko na Placu są obowiązani do:

- 1) zajmowania wyłącznie stanowiska wyznaczonego przez Inkasenta Placu;
- 2) utrzymywania czystości i porządku na Placu, w szczególności w obrębie zajmowanego stanowiska;
- 3) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości;
- 4) całkowitego opróżnienia zajmowanego miejsca (w tym usunięcie pojazdów) najpóźniej w ciągu godziny od regulaminowego zamknięcia Placu;
- 5) przestrzegania postanowień Regulaminu Placu, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, BHP, przeciwpożarowych oraz poleceń Centrum i jego przedstawicieli w zakresie uprawnień określonych niniejszym regulaminem.

§ 8

1. Centrum czuwa nad przestrzeganiem Regulaminu Placu, odpowiada za porządek oraz stan sanitarny Placu.
2. Centrum wyznacza miejsca stanowisk oraz czuwa nad prawidłowym ich wykorzystaniem zgodnie z Regulaminem.
3. Zasady rezerwacji stanowisk oraz cennik usług rezerwacyjnych ustala Centrum.
4. W przypadku wykorzystania stanowisk wbrew przepisom Regulaminu Placu, powszechnie obowiązującym przepisom prawa lub stwierdzenia innych uchybień, Centrum wydaje polecenia porządkowe lub zawiadamia właściwe służby uprawnione do kontroli.

§ 9

Wszelkie sprawy nieujęte w regulaminie Placu Użytkownicy uzgadniają z Centrum i jego przedstawicielami.

§ 10

Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności Placu przyjmuje Dyrektor Centrum.

**REGULAMIN PLACU DO WYNAJĘCIA
W PRZELEWICACH**

§ 11

Nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu Placu powoduje zastosowanie środków prawno-administracyjnych w postaci:

- 1) rozstrzygnięcia przez Zarządcę Placu, w zakresie swoich kompetencji;
- 2) nakazanie natychmiastowego opuszczenia Placu bez zwrotu uiszczonej opłaty targowej.



DYREKTOR

mgr inż. Zygmunt Siarkiewicz

**REGULAMIN PLACU DO WYNAJĘCIA
W PRZELEWICACH**

Załącznik nr 1 do Regulaminu placu do wynajęcia

Opłata za wynajem stanowiska na 1 dzień		
lp.	m ²	cena
1	do 10 m ²	20 zł
2	do 30 m ²	30 zł
3	powyżej 30 m ²	50 zł
4	Rezerwacja na 3 dni	10% zniżki
5	Rezerwacja powyżej 3 dni	20% zniżki


DYREKTOR
mgr inż. Zygmunt Siarkiewicz

